**FORMATO REGISTRO DE MATERIAS**

**Nombre del Coordinador de Carrera: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Coordinador de Carrera de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**P r e s e n t e**

Por este medio me permito solicitarle de la manera más atenta, el registro de la(s) siguientes materia(s):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la materia:** | **NRC:** | **Nombre de la materia:** | **NRC:** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Exponer el motivo por el cual no pudo registrar las materias en tiempo de agenda. (Ejemplo: esperar la 5ª oportunidad, cupo lleno en la materia, cruce de horario en tiempos de agenda y tener qué recursarla, etc.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del alumno:** |  |
| **Código:** |  |
| **Carrera:** |  |
| **Semestre:** |  |
| **Fecha de la solicitud:** |  |
| **Correo electrónico:** |  |

Sin otro particular por el momento me despido, quedando a sus órdenes para cualquier aclaración.

A T E N T A M E N T E

Nombre y firma del alumno