**P R O G R A M A I N S T I T U C I O N A L D E T U T O R Í A S**

PLAN DE TRABAJO CICLO 20 Fecha de Elaboración:

Nombre del(a) Profesor(a): Horario de Tutoría:

Carrera que cursan los alumnos tutorados: Fase: inducción- trayectoria – egreso

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | **Período de Realización** | **Observaciones o Especificaciones** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Ago** | **Sept** | **Oct** | **Nov** | **Dic** | **Ene** |  |
| Presentación ante los alumnos |  |  |  |  |  |  |  |
| Explicación a alumnos del programa de tutorías |  |  |  |  |  |  |  |
| Notificación/Negociación de actividades a realizar |  |  |  |  |  |  |  |
| Integrar expedientes de alumnos tutorados |  |  |  |  |  |  |  |
| Diagnóstico de situación académica de alumnos |  |  |  |  |  |  |  |
| Detección de alumnos con bajo aprovechamiento |  |  |  |  |  |  |  |
| Asesoría académica (teoría /práctica) |  |  |  |  |  |  |  |
| Asesoría administrativa Información (teoría /práctica) |  |  |  |  |  |  |  |
| Entrevistas de seguimiento |  |  |  |  |  |  |  |
| Seguimiento frecuente de alumnos en artículo 33/34 |  |  |  |  |  |  |  |
| Orientación sobre estrategias y técnicas de estudio |  |  |  |  |  |  |  |
| Canalización de alumnos a áreas de apoyo especializadas |  |  |  |  |  |  |  |
| Sugerir a coordinaciones de carrera cursos remediales |  |  |  |  |  |  |  |
| Asesoría y Motivación para participación en eventos académicos  |  |  |  |  |  |  |  |
| Orientación para elección de materias |  |  |  |  |  |  |  |
| Comunicación vía correo electrónico |  |  |  |  |  |  |  |
| Otra(s): |  |  |  |  |  |  |  |

Firma del Tutor: **POT-1-A**

**P R O G R A M A I N S T I T U C I O N A L D E T U T O R Í A S**

PLAN DE TRABAJO CICLO 20 Fecha de Elaboración:

Nombre del(a) Profesor(a): Horario de Tutoría:

Carrera que cursan los alumnos tutorados: Fase: inducción- trayectoria – egreso

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | **Período de Realización** | **Observaciones o Especificaciones** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Feb** | **Mar** | **Abr** | **May** | **Jun** | **Jul** |  |
| Presentación ante los alumnos |  |  |  |  |  |  |  |
| Explicación a alumnos del programa de tutorías |  |  |  |  |  |  |  |
| Notificación/Negociación de actividades a realizar |  |  |  |  |  |  |  |
| Integrar expedientes de alumnos tutorados |  |  |  |  |  |  |  |
| Diagnóstico de situación académica de alumnos |  |  |  |  |  |  |  |
| Detección de alumnos con bajo aprovechamiento |  |  |  |  |  |  |  |
| Asesoría académica (teoría /práctica) |  |  |  |  |  |  |  |
| Asesoría administrativa Información (teoría /práctica) |  |  |  |  |  |  |  |
| Entrevistas de seguimiento |  |  |  |  |  |  |  |
| Seguimiento frecuente de alumnos en artículo 33/34 |  |  |  |  |  |  |  |
| Orientación sobre estrategias y técnicas de estudio |  |  |  |  |  |  |  |
| Canalización de alumnos a áreas de apoyo especializadas |  |  |  |  |  |  |  |
| Sugerir a coordinaciones de carrera cursos remediales |  |  |  |  |  |  |  |
| Asesoría y Motivación para participación en eventos académicos  |  |  |  |  |  |  |  |
| Orientación para elección de materias |  |  |  |  |  |  |  |
| Comunicación vía correo electrónico |  |  |  |  |  |  |  |
| Otra(s): |  |  |  |  |  |  |  |

Firma del Tutor: **POT-1-B**